

## **Beschäftigtendatenschutz**

### **Datenschutzinformation für Mitarbeiter**

nach Art. 13, 14 der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

Datenschutz ist für uns ein wichtiges Anliegen. Nachfolgend informieren wir Sie, wie wir Ihre Daten verarbeiten und welche Rechte Ihnen zustehen. Wir weisen darauf hin, dass es sich um Datenverarbeitungen handelt, die wir bereits in der Vergangenheit durchgeführt haben und sich daher im Arbeitsverhältnis keine Änderungen ergeben.

### **Inhaltsverzeichnis**

|   |          |
|---|----------|
| <b>Verantwortliche Stelle</b>   | <b>2</b> |
| <b>Unser Datenschutzbeauftragter</b>  | <b>2</b> |
| <b>Verarbeitungszwecke und Rechtsgrundlage</b>  | <b>2</b> |
| Erfüllung von vertraglichen und rechtlichen Pflichten (Art. 6 Abs. 1 b und c DSGVO).                        | 2        |
| Verarbeitung in unserem berechtigten Interesse (Art. 6 Abs. 1 f DSGVO).                                     | 2        |
| Veröffentlichung beruflicher Kontaktdaten im Intranet   | 2        |
| Veröffentlichung beruflicher Kontaktdaten auf der Firmen-Website  | 2        |
| Datenverarbeitung für Zwecke der Verwaltung und Sicherheit der IT-Systeme                                   | 2        |
| Verarbeitung freiwilliger Angaben (Art. 6 Abs. 1 a DSGVO).  | 3        |
| <b>Kategorien von personenbezogenen Daten die von uns verarbeitet werden</b>                                | <b>3</b> |
| <b>Wer erhält Ihre Daten?</b>   | <b>3</b> |
| <b>Übermittlung Ihrer Daten an ein Drittland oder an eine internationale Organisation</b>                   | <b>3</b> |
| <b>Wie lange speichern wir Ihre Daten?</b>  | <b>3</b> |
| <b>Inwieweit gibt es eine automatisierte Entscheidungsfindung im Einzelfall (einschließlich Profiling)?</b> | <b>4</b> |
| <b>Ihre Datenschutzrechte</b>   | <b>4</b> |
| <b>Umfang Ihrer Pflichten, uns Ihre Daten bereitzustellen</b>   | <b>4</b> |
| <b>Ihr Beschwerderecht bei der zuständigen Aufsichtsbehörde</b>   | <b>4</b> |
| <b>Fragen?</b>  | <b>4</b> |

### **Verantwortliche Stelle**

Verantwortliche Stelle für die Verarbeitung Ihrer Daten ist die Bayerische Krebsgesellschaft e.V.  
Prof. Günter Schlimok, Präsident  
Markus Bessler, Gabriele Brückner, Geschäftsführer  
Nymphenburger Straße 21a  
80335 München  
Tel. 089 - 54 88 40 -0  
Fax 089 - 54 88 40 -40  
E-Mail: [info@bayerische-krebsgesellschaft.de](mailto:info@bayerische-krebsgesellschaft.de)

### **Unser Datenschutzbeauftragter**

Herr Peter Rother, InfiniSafe GmbH, Richard-Strauß-Str. 71, 81679 München.

### **Verarbeitungszwecke und Rechtsgrundlage**

#### **Erfüllung von vertraglichen und rechtlichen Pflichten (Art. 6 Abs. 1 b und c DSGVO)**

Die Verarbeitung und Übermittlung der Daten erfolgt für die Lohn-, Gehalts-, Entgeltsverrechnung und Einhaltung von Aufzeichnungs-, Auskunfts- und Meldepflichten, soweit dies auf Grund von Gesetzen oder Normen kollektiver Rechtsgestaltung oder arbeitsvertraglicher Verpflichtungen jeweils erforderlich ist, einschließlich automationsunterstützt erstellter und archivierter Textdokumente (wie z.B. Korrespondenz) in diesen Angelegenheiten. Ohne diese Daten können wir den Vertrag mit Ihnen nicht abschließen bzw. durchführen. Dies gilt auch für alle freiwilligen Sozialleistungen des Arbeitgebers sowie für externe Bildungs- und Weiterbildungsangebote.

Weiterhin verarbeiten wir Ihre Daten ggf. zur Identitätsprüfung, die Erfüllung steuerrechtlicher Kontroll- und Meldepflichten sowie die Archivierung von Daten zu Zwecken des Datenschutzes und der Datensicherheit sowie der Prüfung durch Steuer- und andere Behörden. Darüber hinaus kann die Offenlegung personenbezogener Daten im Rahmen von behördlichen/gerichtlichen Maßnahmen zu Zwecken der Beweiserhebung, Strafverfolgung oder Durchsetzung zivilrechtlicher Ansprüche erforderlich werden.

#### **Verarbeitung in unserem berechtigten Interesse (Art. 6 Abs. 1 f DSGVO)**

##### **Veröffentlichung beruflicher Kontaktdaten im Intranet**

Zur Kontaktaufnahme durch Kollegen werden berufliche Kontaktdaten im Intranet veröffentlicht. Dies erfolgt aus unserem berechtigten Interesse an einem reibungslosen Geschäftsablauf. Wenn Sie das aus berücksichtigungswürdigen Gründen nicht wollen, können Sie gegen die Veröffentlichung Widerspruch einlegen (siehe unten – Ihre Datenschutzrechte).

##### **Veröffentlichung beruflicher Kontaktdaten auf der Firmen-Website**

Zur Kontaktaufnahme durch Kunden und Lieferanten werden berufliche Kontaktdaten von Mitarbeitern mit Außenkontakt im Internet veröffentlicht. Dies erfolgt aus unserem berechtigten Interesse an einem reibungslosen Geschäftsablauf. Wenn Sie das aus berücksichtigungswürdigen Gründen nicht wollen, können Sie gegen die Veröffentlichung Widerspruch einlegen (siehe unten – Ihre Datenschutzrechte).

##### **Datenverarbeitung für Zwecke der Verwaltung und Sicherheit der IT-Systeme**

Aufgrund der geltenden gesetzlichen Datensicherheitsbestimmungen werden eine Reihe Ihrer Daten für die Verwaltung und Sicherheit des IT-Systems verarbeitet, wie etwa zur Verwaltung von Benutzerkennzeichen, die Zuteilung von Hard- und Software an die Systembenutzer sowie für die Sicherheit des Systems. Dies schließt automationsunterstützt erstellte und archivierte Textdokumente (wie z.B. Korrespondenz) in diesen Angelegenheiten mit ein.

Ohne diese Datenverarbeitung ist ein sicherer Betrieb des Systems und damit eine Beschäftigung in unserem Unternehmen nicht möglich.

### **Verarbeitung freiwilliger Angaben (Art. 6 Abs. 1 a DSGVO)**

Falls Sie uns eine Einwilligung zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten erteilt haben, ist die jeweilige Einwilligung Rechtsgrundlage für die dort genannte Verarbeitung. Sie können Einwilligungen jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen (siehe unten – Ihre Datenschutzrechte).

### **Kategorien von personenbezogenen Daten die von uns verarbeitet werden**

Folgende Daten werden verarbeitet:

- Vertragsdaten (wie z.B. Name, Vorname, Adresse, Geschlecht, Familienstand)
- Kontaktdaten (wie z.B. Email-Adresse, Anschrift, Telefon-Nr.)
- Bewerbungsunterlagen (wie z.B. Lebenslauf, Zeugnisse, Referenzen)
- Sozialversicherungsdaten (wie z.B. Geburtsdatum, Geburtsort, Geburtsname, SV-Nr., Krankenkasse, DEÜV-Daten)
- Abrechnungsdaten (wie z.B. Gehalt, Lohn, Arbeitszeit, Krankzeiten, Urlaubsanspruch, Bankdaten)

Wir können auch "besondere Kategorien" sensiblerer personenbezogener Daten sowie alle Details strafrechtlicher Verurteilungen verarbeiten, die Sie möglicherweise haben:

- z.B. Ihre religiöse Überzeugung, bei Abführung der Kirchensteuer
- Informationen über Ihre Gesundheit, einschließlich Ihrer Abwesenheitsberichte

### **Wer erhält Ihre Daten?**

Wir geben Ihre personenbezogenen Daten innerhalb unseres Unternehmens an die Bereiche weiter, die diese Daten zur Erfüllung der vertraglichen und gesetzlichen Pflichten bzw. zu der Umsetzung unseres berechtigten Interesses benötigen.

Darüber hinaus können folgende Stellen Ihre Daten erhalten:

- von uns eingesetzte Auftragsverarbeiter (Art. 28 DSGVO), Dienstleister für unterstützende Tätigkeiten und weitere Verantwortliche im Sinne der DSGVO (z.B. an IT-Dienstleister, Steuerberatung, Letter Shops, Kreditinstitute, Kurierdienste)
- öffentliche Stellen und Institutionen bei Vorliegen einer gesetzlichen oder behördlichen Verpflichtung, nach denen wir zur Auskunft, Meldung oder Weitergabe von Daten verpflichtet sind oder die Datenweitergabe im öffentlichen Interesse liegt
- Stellen und Institutionen aufgrund unseres berechtigten Interesses oder des berechtigten Interesses des Dritten (z.B. an Behörden, Auskunftstellen, Inkasso, Rechtsanwälte, Gerichte, Gutachter und Kontrollinstanzen)
- sonstige Stellen, für die Sie uns Ihre Einwilligung zur Datenübermittlung erteilt haben.

Eine Übermittlung der im jeweiligen Einzelfall relevanten Daten erfolgt auf Grundlage der gesetzlichen Bestimmungen bzw. vertraglicher Vereinbarung.

### **Übermittlung Ihrer Daten an ein Drittland oder an eine internationale Organisation**

Eine Datenverarbeitung außerhalb der EU bzw. des EWR findet nicht statt.

### **Wie lange speichern wir Ihre Daten?**

Soweit erforderlich, verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten für die Dauer unseres Arbeitsverhältnisses. Darüber hinaus unterliegen wir verschiedenen Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten, die sich u. a. aus den gesetzlichen Rahmenbedingungen ergeben. Die dort vorgegebenen Fristen zur Aufbewahrung bzw. Dokumentation betragen bis zehn Jahre über das Ende des Arbeitsverhältnisses.

Letztendlich beurteilt sich die Speicherdauer auch nach den gesetzlichen Verjährungsfristen, die zum Beispiel nach den §§ 195 ff. des Bürgerlichen Gesetzbuches (BGB) in der Regel drei Jahre, in gewissen Fällen aber auch bis zu dreißig Jahre betragen können.

### **Inwieweit gibt es eine automatisierte Entscheidungsfindung im Einzelfall (einschließlich Profiling)?**

Von uns wird keine rein automatisierten Entscheidungsverfahren gemäß Artikel 22 DSGVO eingesetzt. Sollten wir diese Verfahren in Einzelfällen einsetzen, werden wir Sie hierüber gesondert informieren, sofern dies gesetzlich vorgegeben ist.

### **Ihre Datenschutzrechte**

Sie haben das Recht auf Auskunft nach Art. 15 DSGVO, das Recht auf Berichtigung nach Art. 16 DSGVO, das Recht auf Löschung nach Art. 17 DSGVO, das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung nach Art. 18 DSGVO sowie das Recht auf Datenübertragbarkeit aus Art. 20 DSGVO. Darüber hinaus besteht ein Beschwerderecht bei einer Datenschutzaufsichtsbehörde (Art. 77 DSGVO). Grundsätzlich besteht nach Artikel 21 DSGVO das Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung von personenbezogenen Daten durch uns. Dieses Widerspruchsrecht gilt allerdings nur bei Vorliegen ganz besonderer Umstände Ihrer persönlichen Situation, wobei Rechte unseres Hauses Ihrem Widerspruchsrecht ggf. entgegenstehen können.

Falls Sie eines dieser Rechte geltend machen wollen, wenden Sie sich bitte an unseren Datenschutz-Koordinator unter [datenschutz@bayerische-krebsgesellschaft.de](mailto:datenschutz@bayerische-krebsgesellschaft.de).

### **Umfang Ihrer Pflichten, uns Ihre Daten bereitzustellen**

Sie brauchen nur diejenigen Daten bereitstellen, die für die Aufnahme und Durchführung eines Arbeitsverhältnisses mit uns erforderlich oder zu deren Erhebung wir gesetzlich verpflichtet sind. Ohne diese Daten werden wir in der Regel nicht in der Lage sein, mit Ihnen einen Arbeitsvertrag zu schließen. Sofern wir darüber hinaus Daten von Ihnen erbitten, werden Sie auf die Freiwilligkeit der Angaben gesondert hingewiesen.

### **Ihr Beschwerderecht bei der zuständigen Aufsichtsbehörde**

Ihnen steht ein Beschwerderecht bei der jeweiligen Datenschutzaufsichtsbehörde zu (Art. 77 DSGVO).

### **Fragen?**

Wenn Sie Fragen zu diesen Datenschutzhinweisen haben, wenden Sie sich bitte an unseren Datenschutz-Koordinator unter [datenschutz@bayerische-krebsgesellschaft.de](mailto:datenschutz@bayerische-krebsgesellschaft.de).